

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» Д. ДЕНИСОВКА  
«ПОДУВ ТЃДЃМЛУНЪЯС СЕТАН ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ВЕЛЃДАНИН  
ДЕНИСОВКА ГРЕЗД**

Принято  
на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 6  
от 15 апреля 2021 г.

Согласовано  
Советом школы  
Протокол № 3  
от 15 апреля 2021 г.

Утверждено  
И.о. директора школы  
Л.В. Чупрова  
Приказ № 131  
от 15 апреля 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О Совете школы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете школы (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 24 марта 2021 года; с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в действующей редакции); с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. №1897 (в действующей редакции), Конвенцией ООН о правах ребёнка, Семейным кодексом РФ, а также Уставом МБОУ «ООН!» д. Денисовка (далее - Школа) (утверждённым решением УО АМО ГО «Усинск» от 24.03.2021 №15) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи Совета школы (далее - Совет), определяет его компетенцию, структуру, а также регламентирует обязанности, права и ответственность членов Совета.

1.3. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Школы, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах законности, гласности, добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности, всестороннего учёта мнения участников образовательных отношений.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами Школы.

1.6. Члены Совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

**2. Основные цели, задачи**

2.1. Основной целью Совета является обеспечение прав участников образовательных отношений на участие в управлении Школой.

2.2. Основными задачами являются:

определение приоритетных направлений деятельности Школы;

участие в разработке содержания части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;

повышений качества общего образования, участие общественности в оценке качества образовательной деятельности Школы;

повышение эффективности финансово-экономической деятельности Школы;

содействие созданию в Школе оптимальных условий организации образовательной деятельности;

общественный контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за рациональным расходованием финансовых средств, получаемых Школой доходов от собственной деятельности и привлеченных средств из внебюджетных источников.

### **3. Структура Совета, порядок его формирования, организация деятельности**

3.1. Совет формируется с использованием процедур выборов и кооптации. Состав Совета утверждается приказом директора Школы.

3.2. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) обучающихся;
- работников Школы;
- обучающихся, достигших возраста 14 лет.

3.3. По решению Совета в его состав также могут быть кооптированы (введены без проведения процедур дополнительных выборов) граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы, представители органов местного самоуправления, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Школе.

3.4. Общая численность Совета определяется Уставом Школы и составляет от 5 до 7 человек.

Количество членов Совета из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше  $1/3$  и больше  $1/2$  общего числа членов Совета.

Количество членов Совета из числа работников Школы не может превышать  $1/3$  от общего числа членов Совета. При этом не менее  $2/3$  из них должны являться педагогическими работниками Школы.

Директор Школы входит в состав Совета по должности.

3.5. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые могут избираться сроком на один-два года.

3.6. Совет на первом заседании избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Совета и ведёт заседания, и секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Совета на срок полномочий Совета.

3.7. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствует более половины членов Совета.

3.8. Совет возглавляет председатель. Председатель и секретарь Совета, заместитель (заместители) председателя Совета (при необходимости) избираются на первом заседании Совета на срок полномочий Совета. Председатель не может избираться из числа работников Школы (включая директора Школы) и обучающихся.

3.9. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работы Совета. Проект плана работы Совета готовит Председатель Совета совместно с председателем временных комиссий (рабочих групп) Совета. План работы Совета на календарный год утверждается решением Совета.

3.10. Сроки полномочий:

Совет действует бессрочно. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.11. Порядок принятия решений:

Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение Совета по отдельным вопросам может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

#### **4. Компетенция Совета**

Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции: 4.1. Совет принимает:

- программу развития Школы;
- порядок организации деятельности Школы приносящей доход, включая реализацию платных дополнительных образовательных услуг, и деятельности по привлечению дополнительных финансовых и материальных средств из внебюджетных источников, цели, порядок их расходования;
- положение о Совете Школы;
- порядок введения (отмены) единых требований к внешнему виду и одежде обучающихся;
- планы мероприятий по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и санитарно-гигиеническими требованиями;
- локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.2. Совет утверждает:

- план работы Совета;
  - состав временных комиссий (рабочих групп) Совета, порядок их работы;
  - локальные нормативные акты, регламентирующие порядок работы Совета.
- 4.3. Совет согласовывает:

режим работы Школы по представлению директора Школы, в том числе время начала и окончания занятий, календарный учебный график;

отчет директора Школы об исполнении сметы расходования средств, поступивших от осуществления приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников (ежегодно);

- ежегодный отчет о результатах самообследования;
- сдачу в аренду Школой закрепленных за ней объектов собственности в порядке, установленном Учредителем;
- перечень выбранных Школой учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ (ежегодно);
- содержание части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

4.4. Совет рассматривает:

- предложения Учредителя о реорганизации или ликвидации Школы и дает рекомендации;
- проекты отчетов о результатах самообследования Школы, об использовании её имущества, об использовании внебюджетных средств по итогам финансового года, по представлению директора Школы.

4.5. Совет обеспечивает общественный контроль за:

- рациональным использованием Школой доходов от собственной деятельности и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Школы;
- созданием в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания учащихся и воспитанников, проведению мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся и воспитанников, занятий физической культурой и спортом.

4.6. Совет оказывает содействие в привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств, добровольных пожертвований для осуществления деятельности, предусмотренной уставом Школы, в рамках действующего законодательства.

4.7. Совет вносит предложения об изменениях и дополнениях в локальный нормативный акт, регламентирующий деятельность Совета.

4.8. Совет в своей компетенции без доверенности выступает от имени Школы, в том числе имеет полномочия:

- представлять интересы Школы перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству;
- обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами;
- защищать права и законные интересы Школы всеми допустимыми законом способами.

## **5. Права Совета**

Совет имеет право:

5.1. В любое время переизбрать своих председателя, заместителя (заместителей) председателя и секретаря.

5.2. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтёт необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии.

5.3. Приглашать на заседания Совета с правом совещательного голоса любых работников Школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательной деятельности, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчётов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

5.4. Приглашать на заседания Совета с правом совещательного голоса граждан, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы.

## **6. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

6.1. Совет несёт ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор Школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

6.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Решения Совета, противоречащие положениям Устава Школы, положениям договора Школы и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Школы, его работниками и иными участниками образовательной деятельности.

6.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Школы, (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

6.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;

- при увольнении с работы руководителя Школы, или увольнении работника Школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием Школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания общеобразовательной организации;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

6.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

## **7. Сроки действия положения**

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.